

**Ministero
dello
Sviluppo Economico
Relazione Semestrale
del Commissario Straordinario**

relativa alla società

MAINT ENERGY SRL

in

amministrazione straordinaria

ai sensi dell'art. 205, 2° comma del R.D. 267/42 e degli artt.
73, 3° comma e 36 del D. Lgs. 8 luglio 1999 n. 270

periodo 1 luglio – 31 dicembre 2023

18

INDICE

- 1. PREMESSA.**
- 2. ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA MAINT ENERGY SRL IN A.S. NEL 2^ SEMESTRE (LUGLIO - DICEMBRE 2023).**
- 3. VERIFICA DELLO STATO PASSIVO.**
- 4. PRINCIPALI EVIDENZE SUI FLUSSI DI CASSA DEL PERIODO.**
- 5. ULTERIORI CENNI SULLA GESTIONE.**
- 6. CHIUSURA DELLA PROCEDURA.**

Allegati

- A) RENDICONTO FINANZIARIO II SEMESTRE 2023;***
- B) SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31.12.2023;***
- C) MODELLO MISE RELAZIONE PERIODICA;***
- D) ESTRATTI CONTO CORRENTE BANCARI.***

1. PREMESSA

Con sentenza n. 22/2015 del 17-23 febbraio 2015 è stata dichiarata l'insolvenza della Maint Energy Srl e nominato Commissario Giudiziale il sottoscritto Prof. Avv. Lucio Francario.

Il Tribunale di Arezzo, con decreto del 14.05.2015, depositato in Cancelleria il 15.05.2015, ha dichiarato aperta la procedura di amministrazione straordinaria della Maint Energy Srl.

Il sottoscritto è stato successivamente nominato Commissario Straordinario con D.M. del 4 giugno 2015.

La presente relazione, redatta ai sensi dell'articolo 205, 2° comma, legge fallimentare, come richiamato dal combinato disposto dagli artt. 73, 3° comma, e 36 del D. Lgs.270/99, ha lo scopo di fornire al Ministero delle Imprese e del Made in Italy un quadro sulla situazione "patrimoniale dell'impresa e sull'andamento della gestione" della Maint Energy Srl in amministrazione straordinaria, riferito al periodo di gestione commissariale che va dal 1.7 al 31.12.2023.

2. ANDAMENTO DELLA GESTIONE DELLA MAINT ENERGY SRL e IN A. S. NEL 2° SEMESTRE 2023 (LUGLIO – DICEMBRE).

Come già precisato nella semestrale al 30 giugno 2023, l'Ufficio Commissariale ha individuato tre obiettivi finali dell'attività di liquidazione:

- a) Il realizzo dei crediti fiscali, su cui si rinvia al successivo paragrafo 5.
- b) La definizione dei rapporti plurilaterali tra Maint Energy, GSE (Gestore Servizi Energetici), Castello SGR e/o TopSun2, e BNL, in relazione a flussi residui (da quantificare nella loro dimensione) di contributi GSE spettanti agli aventi causa da Maint in quanto cessionari dell'azienda fotovoltaica ma vincolati alla previa soddisfazione del credito BNL maturato in ragione di rapporti creditori maturati verso gli utilizzatori dei diritti di superficie. E' in corso di definizione un accordo tra BNL e Castello SGR/TOPSUN 2 per poter ridefinire il rapporto debitorio con BNL, che prevede che quest'ultima acconsenta all'utilizzo di questi ricavi che resterebbero nelle more sotto il suo controllo, a fronte di un piano di rientro del debito e di una ristrutturazione degli impianti fotovoltaici siti in località Chiusi della Verna (AR) un tempo gestiti da Maint Energy, cui si richiede solo il via libera relativo al conto corrente BNL dedicato, ancora formalmente intestato a Maint con una giacenza di € 52,45.

Questa ristrutturazione degli impianti fotovoltaici è connessa ad un più generale risanamento delle superfici di copertura dei capannoni su cui sono installati, che attualmente soffrono gravi infiltrazioni d'acqua all'interno con nocumento per attività industriali sottostanti e che meritano di essere eliminate.

Il tema è altresì di interesse delle procedure di amministrazione straordinaria L.F. Holding e Mabo Holding proprietarie del 90% circa dei lastrici solari su cui insistono i diritti di superficie spettanti a Castello SGR e gestiti da TOPSUN2 srl.

- c) Definizione del contenzioso con Unipol Assicurazioni per danni subiti dagli impianti fotovoltaici gestiti da Maint (v. par.5).
- d) Effettuare lo spostamento dell'archivio (v. par. 5).
- e) Effettuare il piano di riparto finale propedeutico alla chiusura della procedura.

Le attività sopra delineate (in particolare, quella delineata sub b) rendono oltremodo difficoltoso il percorso concordatario sì da rendere preferibile per ragioni temporali il percorso liquidatorio ordinario affidato alle cure dell'amministrazione straordinaria.

3. VERIFICA DELLO STATO PASSIVO

Lo stato passivo accertato e dichiarato esecutivo (ultima udienza 30.03.2023), censisce un passivo complessivo di € 3.247.824,07 così suddiviso:

- in prededuzione per € 8.000,00
- in privilegio per € 2.928,75
- in chirografo per € 3.236.895,32.

4. PRINCIPALI EVIDENZE SUI FLUSSI DI CASSA DEL PERIODO

Le disponibilità liquide AL 31.12.2023 ammontano complessivamente ad € 170.804,80 in giacenza presso i seguenti istituti di credito:

- € 52,45 c/c 420011 (vincolato) BNP Paribas;
- € 136.751,25 c/c 1000/590237 Intesa SanPaolo SpA;
- € 34.001,10 c/c 1000/2059 Intesa SanPaolo SpA.

Di seguito il rendiconto finanziario del 2^a semestre 2023:

RENDICONTO GESTIONE 2023 – 2^a SEMESTRE	ENTRATE (A)	USCITE (B)
apertura c/c al 01.7.2023	208.955,36	
spese bancarie e imposta di bollo su c/c		235,94
canone Fallco + PEC		190,28
servizi tecnici/amministrativi		34.221,00

modelli F23/F24		1.978,34
tenuta contabilità/elaborazione dati		<u>1.525,00</u>
Totale	208.955,36	38.150,56
Saldo disponibilità liquide al 31.12.2023 (A-B)	170.804,80	

Le uscite del semestre ammontano complessivamente ad € 38.150,56 di cui:

- € 34.221,00 per servizi tecnici/amministrativi che comprendono:

1. € 25.437,00 per rimborso al Consorzio Fontechiara (che gestisce le aree, i servizi e gli impianti di interesse comune nell'area industriale del Corsalone) spese straordinarie per deviazione delle acque meteoriche di dilavazione dei piazzali per la messa in sicurezza di cavidotti elettrici e dei tombini afferenti l'impianto fotovoltaico;
2. € 5.124,00 per acconti attività preparatoria traslochi, imballaggio scaffalature e faldoni, predisposizione viaggi di trasferimento archivi amministrativi;
3. € 3.660,00 per liberazione dei capannoni ex "Ceccaglia" da mobili, scaffali, suppellettili, contenitori ed archivio.

5. ULTERIORI CENNI SULLA GESTIONE

La procedura della MAINT ENERGY (società facente parte del gruppo MABO Prefabbricati in a.s.) sta concludendo le operazioni di liquidazione dell'attivo. Tra le ultime operazioni da compiere figura la possibilità di incassare ulteriori crediti dal GSE; al riguardo si segnala, tuttavia, che l'eventuale realizzo avverrebbe pur sempre sul conto corrente indisponibile intrattenuto con BNL e che le somme difficilmente potrebbero essere liberate a favore di altro conto disponibile per la Maint.

Si tratta tuttavia di regolarizzare la posizione anche al fine di consentire, più in generale, un accordo con la Castello SGR per la soluzione dell'annosa questione riguardante l'area del Corsalone (v. sul punto paragrafo 2).

Prosegue alla data di riferimento il contenzioso con Unipol Assicurazioni (valore nominale del *petitum* € 196.179,04); con il legale si sta attivando anche una verifica per una definizione stragiudiziale/cessione della res litigiosa.

Su altro versante, dopo aver acquisito il parere favorevole del Comitato di Sorveglianza e ottenuta l'autorizzazione dal MIMIT, si stanno verificando le possibilità concrete per la cessione dei crediti fiscali della società (importo nominale

dei crediti, ad oggi pari a € 526.077,48), di cui è stata inoltrata la richiesta di rimborso prima dell'estate 2023.

Con il Consorzio Fontechiara, che gestisce l'area in cui sono posizionati gli impianti fotovoltaici già in dotazione alla Maint, sono stati avviati contatti per una più complessiva definizione dei rapporti con gli utilizzatori dei capannoni su cui sono posizionati gli impianti fotovoltaici.

E' stata ultimata l'effettuazione di traslochi di pratiche amministrative e dell'archivio del personale provenienti dai locali un tempo utilizzati da Mabo Prefabbricati che le conduceva in leasing con Banca Etruria Leasing (oggi nella disponibilità di REV) siti in Ferrantina (Bibbiena), provvisoriamente riallocati presso locali L.F. HOLDING siti in località Palazzetto a poche centinaia di metri (anch'essi da sgomberare per procedere alla vendita dei locali liberi da persone e cose), destinati – secondo primi accordi con il Consorzio - ad ospitare la documentazione in comodato gratuito, in ossequio alla normativa che impone il rispetto di obblighi di conservazione.

6. CHIUSURA DELLA PROCEDURA.

La Procedura è orientata alla chiusura entro il primo semestre 2025, salvo imprevisti.

Roma, 3/5/2024

Prof. Avv. Lucio Francario